



# ***КУРСКИЙ ВЕСТНИК***

№ 2 от «30» июня 2014 г.

Официальное издание Совета депутатов и администрации  
муниципального образования  
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

пос. Курск 2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## РЕШЕНИЕ

(сорок пятое заседание второго созыва)

От 29 апреля 2014 года № 177

О стоимости и оплате жилья на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального жилищного комплекса» и на основании п.4 ст.158 Жилищного кодекса РФ совет депутатов Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Установить с 01 мая 2014 года на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области:

1.1. Тариф по сбору и вывозу твердых бытовых отходов в размере 2,15 рублей с 1 кв.м. общей площади жилого помещения от населения, проживающего в государственном и муниципальном жилищном фонде, расположенном на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

1.2. Тариф по сбору и вывозу крупногабаритного мусора в размере 0,15 рублей с 1 кв.м. общей площади жилого помещения от населения, проживающего в государственном и муниципальном жилищном фонде, расположенном на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

1.3. Установить размер платы за найм жилого помещения по договору социального найма или иному договору найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности в размере 9,00 рублей за 1 кв.м. общей площади жилого помещения независимо от срока эксплуатации дома.

2. Решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте.

Глава Курского сельского поселения  
В С Галацевич

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

## РЕШЕНИЕ

(сорок шестое заседание второго созыва)

От 21 мая 2014 года № 178

О проекте внесения изменений и дополнений в Устав Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (в новой редакции от 12.05.2009 года)

Руководствуясь федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с последующими изменениями и дополнениями, от 12.06.2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), законом Ленинградской области от 15.03.2012 года № 20-ОЗ «О муниципальных выборах в Ленинградской области» (с последующими изменениями и дополнениями), статьями 25 и 55 Устава Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (в новой редакции от 12.05.2009 года) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение совета депутатов Курского сельского поселения от 14.03.2014 года № 173 «О внесении изменений и дополнений в Устав Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в новой редакции».

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Сельская новь» и на официальном сайте в сети «Интернет»

4. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования

Глава Курского сельского поселения  
В С Галацевич

ПРИЛОЖЕНИЕ  
Утверждено  
решением совета депутатов  
Курского сельского поселения  
Волосовского муниципального района  
Ленинградской области  
от 21.05.2014 года № 178

## ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений в Устав Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (в новой редакции от 12.05.2009 года)

1. Статья 4.

1.1. Пункт 4 дополнить словами:

«в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.».

1.2. Пункт 6 изложить в новой редакции:

«б) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;».

1.3. Статью 4 дополнить пунктом 8.1. следующего содержания:

«8.1) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;»;

1.4. В пункт 21 внести следующие изменения:

слова «при осуществлении муниципального строительства» заменить словами «при осуществлении строительства», слова «осуществление земельного контроля» заменить словами «осуществление муниципального земельного контроля»;

1.5. В пункт 24 внести следующие изменения:

после слов «осуществление мероприятий по» дополнить словами «территориальной обороне и»;

1.6. Пункт 35 признать утратившим силу.

2. Статья 5.

2.1. Дополнить пункт 1 подпунктом 11 следующего содержания:

«11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24

ноября 1995 года N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.2. Подпункт 5 пункта 1 признать утратившим силу.

3. Статья 6.

3.1. В подпункт 3 пункта 1 внести следующие изменения:

слова «формирование и размещение муниципального заказа» заменить словами «осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;

3.2. Пункт 1 дополнить подпунктом 7.1. следующего содержания:

«7.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;»

3.3. Подпункт 9 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«9) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов совета депутатов, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;»;

4. Статья 7.

4.1. Дополнить пункт 3 следующего содержания:

«3. Возложение на муниципальное образование обязанности финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти и (или) органами местного самоуправления иных муниципальных образований своих полномочий, не допускается.»

5. Статья 10.

Пункт 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории поселения. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах поселения, достигшие на день голосования возраста 18 лет. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.»

6. Статья 11.

Изложить статью 11 в следующей редакции:

«Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов совета депутатов на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и настоящим Уставом.

3. Совет депутатов избирается в количестве 10 (десяти) человек жителями муниципального образования, обладающими избирательным правом, по одному многомандатному избирательному округу по мажоритарной избирательной системе относительного большинства. Число мандатов, подлежащих распределению в округе, равняется десяти.

4. Решение о назначении выборов в совет депутатов должно быть принято советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

5. В случае досрочного прекращения полномочий совета депутатов, самороспуска совета депутатов, выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня досрочного прекращения полномочий, самороспуска совета депутатов. Решение о назначении досрочных выборов принимает избирательная комиссия поселения.

6. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией поселения или судом.

7. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области.

8. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

7. Статья 15

Пункт 15 статьи 15 подпунктом 5) следующего содержания:

«5) проекты генеральных планов и внесение в них изменений.»

8. Статья 54.

Дополнить пункт 10 абзацем следующего содержания:

«Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Упол-

номоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.»

9. Статья 58

Пункт 7 статьи 58 исключить.

10. Статья 59

Изложить статью 59 в следующей редакции:

«Статья 59. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

(сорок шестое заседание второго созыва)

от 21 мая 2014 года № 184

О внесении изменений в решение совета депутатов Курского сельского поселения от 08.11.2005 года № 8 «Об установлении налога на имущество физических лиц»

В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2013 года № 334-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации и статью 5 Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц» совет депутатов Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение совета депутатов Курского сельского поселения от 08.11.2005 года № 8 «Об установлении налога на имущество физических лиц» с изменениями и дополнениями, внесенными решениями совета депутатов Курского сельского поселения от 30.06.2007 года № 73, от 25.03.2010 года № 23, от 3.11.2010 года № 41 следующие изменения:

в пункте 8.8 слово «ноября» заменить словом «октября».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Сельская новь» и на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава Курского сельского поселения  
В.С.Галацевич

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ  
(сорок шестое заседание второго созыва)

от 21 мая 2014 года № 185

О внесении изменений в решение совета депутатов Курского сельского поселения от 03.11.2010г. № 42 «Об установлении земельного налога» (новая редакция)»

В соответствии со статьей 387 Налогового кодекса Российской Федерации, совет депутатов муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести в решение совета депутатов Курского сельского поселения от 03.11.2010 года № 42 «Об установлении земельного налога (новая редакция)» с изменениями и дополнениями, внесенными решениями совета депутатов Курского сельского поселения от 22.12.2010 года № 59, от 31.05.2011 года № 74, от 12.11.2012 года № 132 следующие изменения:

1.1. Исключить в пункте 9 подпункт 6 и 7;  
1.2. Абзац 4 пункта 10 изложить в следующей редакции:  
«Налог подлежит уплате налогоплательщиками - физическими лицами в срок не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.»

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2015 года.

3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Сельская новь» и на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава Курского сельского поселения  
В.С.Галацевич

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
КУРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ  
(сорок шестое заседание второго созыва)

от 21 мая 2014 года № 187

О внесении изменений в решение совета депутатов от 28.09.2009 г. № 141 «О правовом регулировании муниципальной службы муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»

В связи с приведением в соответствие с требованиями областного закона от 11.03.2008 года №14-ОЗ «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (с последующими изменениями) совет депутатов Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение совета депутатов от 28.09.2009 г. №141 «О правовом регулировании муниципальной службы муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»:

1.1. В приложении 1 «Реестр муниципальных должностей муниципальной службы муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» в разделе «Младшие муниципальные должности муниципальной службы» добавить должность «Специалист»;

1.2. В пункте 2 приложения 2 «Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области»:

а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) ведущая группа должностей муниципальной службы – высшее образование, не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее двух лет стажа работы по специальности»;

б) подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) старшая группа должностей муниципальной службы категорий "руководители" и "специалисты" - высшее образование (без предъявления требований к стажу) либо среднее профессиональное образование, соответствующее направлению деятельности, при стаже муниципальной службы (государственной службы) или работы по специальности не менее двух лет»;

в) в подпункте 5. слова «требования к стажу работы не предъявляются» заменить словами «без предъявления требований к стажу».

1.3. В приложение к порядку ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области (приложение №5) «Реестр муниципальных служащих, замещающие муниципальные должности муниципальной службы в муниципальном образовании Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» дополнить пунктом 8 следующего содержания «Специалист».

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования в общественно-политической газете «Сельская новь» и на официальном сайте Курского сельского поселения.

Глава Курского сельского поселения  
В. С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 7 апреля 2014года № 28

Об утверждении Порядка предоставления сведений о расходах муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации",

от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указами Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", областного закона Ленинградской области от 11.03.2008г. № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» (с изменениями) администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок представления муниципальными служащими администрации Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение)

2. Главному специалисту администрации Курского сельского поселения Павловой Л.Р. ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

Приложение  
к постановлению администрации  
Курского сельского поселения  
от 07.04.2014г. № 28

#### ПОРЯДОК

представления муниципальными служащими администрации Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Настоящий Порядок представления муниципальными служащими администрации Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(далее также - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указами Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", областного закона Ленинградской области от 11.03.2008г. № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области» и устанавливает правовые и организационные основы осуществления положений данного Порядка в администрации Курского сельского поселения.

2. Муниципальные служащие администрации Курского сельского поселения (далее – муниципальные служащие), замещающие должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей муниципальной службы администрации Курского сельского поселения, представляющих сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением главы администрации от 08.09.2009г № 45, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах) по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Сведения о расходах представляются специалисту по кадровым вопросам администрации Курского сельского поселения по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 .

4. Обязанность представления муниципальными служащими сведений о расходах

возникает в отношении сделок, совершенных с 01 января 2012 года.

5. Ежегодно, до 15 мая текущего года, специалист по кадровым вопросам информирует главу администрации Курского сельского поселения о представлении муниципальными служащими сведений о расходах.

6. Сведения о расходах, представляемые муниципальными служащими в соответствии с настоящим Порядком, относятся к информации ограниченного доступа. Если Федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

7. Не допускается использование сведений о расходах, представленных муниципальными служащими в соответствии с настоящим Порядком, для установления, либо определения платежеспособности лица, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

8. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком муниципальными служащими, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

10. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Курского сельского поселения Волосовского муниципального района и предоставляются для опубликования средствам массовой информации с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о расходах муниципальные служащие несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 апреля 2014года № 29

Об отмене постановления администрации от 16.09.2011 № 86 на основании протеста прокуратуры от 21.03.2014 № 01-17-2014

Рассмотрев протест прокуратуры Волосовского района от 21.03.2014 № 01-17-2014 на постановление администрации Курского сельского поселения от 16.09.2011 № 86 «О создании межведомственной комиссии при администрации МО Курское сельское поселение, «По оценке жилых помещений жилищного фонда», расположенного на территории Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области» администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Протест прокуратуры Волосовского района Ленинградской области от 21.03.2014 № 01-17-2014 удовлетворить.
2. Отменить постановление администрации от 16.09.2011 № 86 «О создании межведомственной комиссии при администрации МО Курское сельское поселение «По оценке жилых помещений жилищного фонда» расположенного на территории Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».
3. Настоящее постановление подлежит опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17 апреля 2014 года № 30

О направлении средств субсидии выделенных из бюджета Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территории муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления», на основании решения Общественного Совета старост населенных пунктов Курского сельского поселения от 16.04.2014 года:

1. Направить средства субсидии выделенных из бюджета Ленинградской области на реализацию областного закона от 14 декабря 2012 года № 95-оз «О содействии развитию на части территории муниципальных образований Ленинградской области иных форм местного самоуправления» в сумме 445 769,54 рублей для организации уличного освещения в населенных пунктах: пос. Молосковицы, пос. Остроговицы, пос. Красный Луч, дер. Сумск, дер. Сырковицы, дер. Волпи, на закупку энергосберегающих светильников.
2. Главному бухгалтеру подготовить проект внесения изменений в бюджет Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.
3. Опубликовать настоящее решение в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С.Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23 апреля 2014года № 35

Об установлении особого противопожарного режима на территории Курского сельского поселения

Учитывая повышенную пожарную опасность, на основании ст.19, 30 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной

безопасности», ст. 63 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», ст. 15 закона Ленинградской области от 25 декабря 2006 года № 169-ОЗ «О пожарной безопасности Ленинградской области», Постановления Правительства российской федерации № 390 от 25 апреля 2012 года «О противопожарном режиме», постановления администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области от 22.04.2014 года «Об установлении особого противопожарного режима на территории Волосовского муниципального района» , и решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Курское сельское поселение от 23.04.2014 года администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить особый противопожарный режим на территории Курского сельского поселения в период с 23 апреля 2014 года в связи с резким увеличением количества пожаров, обусловленных сжиганием сухой травы и установившейся сухой погодой.
2. На период действия особого противопожарного режима обеспечить:
  - 2.1. проведение оповещения населения и юридических лиц о введении особого противопожарного режима путем информирования через старост населенных пунктов и путем размещения информации на досках объявлений;
  - 2.2. подготовку для возможного использования имеющейся водовозной и землеройной техники;
  - 2.3. организацию патрулирования территорий населенных пунктов силами местного населения и членов добровольных пожарных формирований с первичными средствами пожаротушения;
  - 2.4. установку собственниками в населенных пунктах у каждого жилого строения емкости (бочки) с водой;
  - 2.5. проведение разъяснительной работы о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;
  - 2.6. в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды или при получении штормового предупреждения в сельских населенных пунктах, на предприятиях и садовых участках осуществление временной приостановки проведения пожароопасных работ на определенных участках, топки печей, кухонных очагов, котельных установок, работающих на твердом топливе;
  - 2.7. в условиях устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды или при получении штормового предупреждения для исключения возможности переброса огня при лесных

пожарах, а также при пожарах на землях сельскохозяйственного назначения на здания и сооружения населенных пунктов, расположенных в лесных массивах и в непосредственной близости от земель сельскохозяйственного назначения, устройство защитных противопожарных полос шириной не менее 10 метров со стороны преобладающего направления ветра, удаление сухой растительности;

2.8. при опасности возникновения лесных пожаров ограничение передвижения по территории лесных насаждений автомобильного транспорта без искрогасителей на выпускных трубах двигателей внутреннего сгорания;

3. Запретить сжигание мусора, сухой травы, разведение костров.

4. Рекомендовать руководителю ООО «Остроговицы» оказывать содействие администрации Курского сельского поселения по опашке населенных пунктов.

5. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Курского сельского поселения, организовать постоянное дежурство мобильных групп, обход территорий с целью выявления очагов возгорания и недопущения распространения огня на жилые и хозяйственные строения.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в общественно-политической газете Сельская новь.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23 апреля 2014года № 36

О признании утратившим силу постановление администрации Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 13.02.2014 года № 8 «Об утверждении муниципальной программы «Использование и охрана земель сельскохозяйственного назначения и сельскохозяйственного использования, на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2014-2016 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 13.02.2014 года № 8 «Об утверждении муниципальной программы «Использование и охрана земель сельскохозяйственного назначения и сельскохозяйственного использования, на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2014-2016 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28 апреля 2014года № 45

Об утверждении схем водоснабжения и водоотведения Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 года № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения» администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые схемы водоснабжения и водоотведения Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28 апреля 2014года № 46

Об утверждении схемы теплоснабжения Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», постановления Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 года № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую схему теплоснабжения Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете "Сельская новь" и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Можаровского И.А.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

С приложением можно ознакомиться на официальном сайте администрации Кур-

ского сельского поселения: [www.mokursk.ru](http://www.mokursk.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 апреля 2014 года № 50

О внесении дополнений и изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания» на основании протеста прокуратуры от 21.03.2014

Рассмотрев протест прокуратуры Волосовского района от 21.03.2014 №01-17-2014 «Об отмене отдельных норм административного регламента администрации Курского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания», утвержденного постановлением главы администрации МО №62 от 23.08.2012 г.» администрация Курского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Протест прокуратуры Волосовского района Ленинградской области от 20.02.2014 года № 01-17 удовлетворить.

2. Внести следующие дополнения и изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие документов, а также выдача решений о переводе или отказе в переводе жилого помещения в жилое или нежилого помещения в жилое» утвержденный постановлением администрации Курского сельского поселения от 17.10.2012г. № 79:

2.1. Пункт 1.2. раздела 1 изложить в новой редакции:

«Предоставление муниципальной услуги осуществляет администрация Курского сельского поселения.

В процессе предоставления муниципальной услуги администрация взаимодействует с межведомственной комиссией (далее – Комиссия).».

2.2. В подпункт 2.1.2. пункта 2.1. раздела 2 добавить дополнительный телефон/факс: «62-332».

2.3. Пункт 2.3., 2.4., 2.5. раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.3.1. Для предоставления муниципальной услуги Заявитель подает в комиссию заявление о признании жилого помещения му-

ниципального жилищного фонда непригодным для проживания. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

3) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

4) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям;

6) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал), регионального портала государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью (если законодательством Российской Федерации для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи).

2.3.2. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведом-

ственного электронного взаимодействия получает в том числе в электронной форме:

1) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;

2) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

3) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.

Заявитель вправе представить в комиссию указанные в п. 2.4. настоящего регламента документы и информацию по своей инициативе.

2.4. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) предоставление документов, не соответствующих перечню, указанному в п. 2.4. настоящего регламента;

2) нарушение требований к оформлению документов;

3) при отсутствии в заявлении ФИО заявителя, контактного телефона, почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ (для юридических лиц – полное наименование, местонахождение).

2.5. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

1) отсутствие у заявителя права на получение муниципальной услуги в соответствии с законодательством;

2) обращения за получением муниципальной услуги ненадлежащего лица;

3) жилые помещения не относятся к муниципальному жилищному фонду;

4) несоответствие представленных документов по форме и (или) содержанию нормам действующего законодательства.».

2.4. В подпункте 2.1.3. пункта 2.1, пункте 2.7. раздела 2 изменить адрес официального сайта Курского сельского поселения на <<http://www.mokursk.ru>>.

2.5. Раздел 3 изложить в новой редакции:

«Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;

2) работа комиссии по оценке соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности (непригодности) для проживания;

3) составление комиссией заключения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) и при-



годным (непригодным) для проживания (далее - заключение);

4) составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения;

5) принятие решения по итогам работы комиссии;

6) передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

2.6. Пункт 3.1. раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.1. Прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов.

Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя с пакетом документов, установленных в пункте 2.4. настоящего регламента.

Поступившее заявление регистрируется в Журнале регистрации.

Секретарь Комиссии проверяет соответствие представленных документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (полномочия его представителя);
- правильность заполнения заявления;
- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- комплектность прилагаемых к заявлению документов.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов специалист уведомляет заявителя о наличии таких фактов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, специалист оказывает содействие в его заполнении.

Срок проведения процедуры составляет 30 мин. По просьбе заявителя, ему выдается расписка в получении документов и их перечень.

При отказе в предоставлении заявителю муниципальной услуги секретарь комиссии направляет заявителю соответствующий мотивированный ответ.

В случае полноты и правильности составления представленных документов секретарь направляет пакет документов на рассмотрение Комиссии

Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение 30 дней с даты регистрации заявления и принимает одно из решений, указанных в пункте 1.4. настоящего Регламента, либо решение о проведении

дополнительного обследования оцениваемого помещения.»

2.7. Исключить пункт 3.2. раздела 3 «Экспертиза документов, установление оснований для исполнения муниципальной услуги или подготовка мотивированного отказа в предоставлении муниципальной услуги.»

2.8. Пункт 3.3. раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.2. Работа комиссии по оценке соответствия помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности (непригодности) для проживания.

Основанием для начала процедуры является вынесение секретарем Комиссии документов на рассмотрение Комиссии.

Администрация созывает комиссию для оценки жилых или не жилых помещений жилищного фонда. В состав комиссии включаются представители администрации. Председателем комиссии назначается заместитель главы администрации.

В состав комиссии привлекаются в необходимых случаях - квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

Председатель Комиссии в течение двух дней, со дня поступления заявления на рассмотрение Комиссии, назначает заседания Комиссии для рассмотрения поступившего заявления. Секретарь Комиссии направляет членам Комиссии повестку дня заседания Комиссии с указанием даты, времени и места его проведения. Заседание Комиссии проводится не позднее пяти рабочих дней с момента принятия заявления председателем Комиссии.

Комиссия в назначенный день рассматривает заявление, приложенные к заявлению документы, заключения органов, уполномоченных на проведение государственного контроля и надзора, по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения установленным требованиям и признает жилое помещение пригодным (непригодным) для проживания.»

2.9. Второй абзац пункта 3.3. раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.3. Составление Комиссией заключения о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания.

Результаты обследования, в день выезда Комиссии, оформляются актом (приложение 2), который составляется в 3 экземплярах. Акт обследования приобщается к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии. Комиссией составляется заключение о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания (приложение 3). Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим

является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Заключение Комиссии о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям и пригодным (непригодным) для проживания составляется в 3 экземплярах.

Два экземпляра заключения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его составления, направляется в администрацию Курского сельского поселения.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, постановление администрации направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.»

2.10. В раздел 3 добавить пункт 3.5.

«3.5. Принятие решения по итогам работы комиссии

На основании заключения Комиссии администрация в течение одного рабочего дня со дня получения заключения вносит на рассмотрение главы Курского сельского поселения издает постановление с решением о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

Постановление администрации является решением о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям.»

2.11. Пункт 3.6. изложить в новой редакции:

«3.6. Передача одного экземпляра решения и заключения заявителю

Комиссии в 5-дневный срок со дня принятия решения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов

среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, постановление администрации направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

Третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией.

Решение администрации может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке».

2.12. Пункт 5.1. раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.1. Заявитель услуги имеет право обратиться с жалобой на осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги действия (бездействия) или решения в досудебном порядке, а также с заявлением о прекращении рассмотрения жалобы.»

2.13. Пункт 5.2. раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.2. Предметом обжалования могут быть действия (бездействия) и решения, нарушающие права и свободы физических или юридических лиц.

Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

- нарушения срока регистрации заявления (запроса) заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушения срока предоставления муниципальной услуги;
- требования у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Волосовского района, администрацией Курского сельского поселения для предоставления муниципальной услуги;
- отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Волосовского района, администрацией Курского сельского поселения для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Волосовского района, администрацией Курского сельского поселения;
- затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, Волосовского района, администрацией Курского сельского поселения;

- отказа администрацией, представляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.»

2.14. Пункт 5.3. раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.3. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо специалиста, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо специалиста;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо специалиста. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.»

2.15. Пункт 5.4. раздела 5 изложить в новой редакции:

«5.4. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются соответственно муниципальными правовыми актами.»

2.16. Абзац 2 пункта 5.11. раздела 5 изложить в новой редакции:

«Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа администрации сельсовета, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»

2.17. В пункт 5.11. раздела 5 добавить абзац следующего содержания:

«По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 1) удовлетворение жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными пра-

вовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказ в удовлетворении жалобы.»

2.18. В пункт 5.11. раздела 5 добавить абзац следующего содержания:

«Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.»

2.19. в пункт 5.11. раздела 5 добавить абзац следующего содержания:

«В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

2.20. Пункт 5.12. раздела 5 исключить.

2.21. В пункт 5.11. раздела 5 добавить абзац следующего содержания:

«Порядок рассмотрения жалоб на нарушения прав граждан и организаций при предоставлении муниципальных услуг, не распространяются на отношения, регулируемые Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный ответ (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в жалобе вопросов.»

2.22. Приложение 1 к административному регламенту отменить.

2.23. Приложение 4 к административному регламенту изложить в новой редакции.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Волосовского муниципального района «Сельская новь» и разместить на официальном сайте администрации Курского сельского поселения.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 7 мая 2014 года № 53

Об отмене особого противопожарного режима на территории Курского сельского поселения

Учитывая метеорологические условия, благоприятно влияющие на противопожарную обстановку (увеличение количества осадков), в соответствии с постановлением администрации Волосовского муниципального района Ленинградской области от 07.05.2014 года «Об отмене особого противопожарного режима на территории Волосовского муниципального района» и решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования Курское сельское поселение от 07.05.2014 года администрация Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить особый противопожарный режим на территории Курского сельского поселения с 07 мая 2014 года.
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в общественно-политической газете Сельская новь.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.05.2014 года № 55

О проекте внесения изменений в Правила землепользования и застройки Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

Рассмотрев протест прокуратуры Волосовского района от 27.02.2014 года № 01-17-2014 в целях приведения Правил землепользования и застройки Курского сельско-

го поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области в соответствии с требованиями статьи 55 части 3 Градостроительного Кодекса РФ и предложений Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Курского сельского поселения, в целях утверждения внесения изменений в документ территориального планирования муниципального образования Курское сельское поселение администрация Курского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Согласовать проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.
2. Направить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области главе Курского сельского поселения для принятия решения о проведении публичных слушаний.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в общественно-политической газете «Сельская новь» и размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 июня 2014 г. № 68

Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 3 квартал 2014 г. на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с распоряжением комитета по строительству Ленинградской области №5 от 17.01.2013 г. «О мерах по обеспечению осуществления полномочий комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, представляемых за счет средств областного бюджета Ленинградской обла-

сти в рамках реализации на территории Ленинградской области долгосрочных целевых программ» и анализа среднерыночной стоимости приобретения жилых помещений в муниципальном образовании, согласно расчетов по методике разработанной Комитетом по строительству Ленинградской области, администрация Курского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить, среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра площади жилья на территории Курского сельского поселения в части оказания государственной и муниципальной поддержки всем категориям граждан, которым указанные субсидии предоставляются за счет средств местного бюджета, для улучшения жилищных условий при строительстве (приобретении) жилых помещений в рамках реализации федеральных, региональных и муниципальных жилищных программ для расчета размера субсидий на 3 квартал 2014 года, с учетом индекса потребительских цен - 100,9 по отношению к 2 кварталу 2014 г., в размере 40356,56 руб.

Глава администрации  
В.С. Галацевич

АДМИНИСТРАЦИЯ  
КУРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июня 2014 года № 72

О внесении изменений и дополнений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов

Рассмотрев протест прокуратуры Волосовского района от 21.05.2014 г. №01-17-2014 на постановление главы администрации МО Курское сельское поселение от 27.09.2010 г. №36 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов» администрация Курского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Протест прокуратуры Волосовского района Ленинградской области от 21.05.2014 года № 01-17-2014 удовлетворить.
2. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о комиссии по соблю-

дению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением главы администрации Курского сельского поселения 27.09.2010 года № 36 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов» (с изменениями и дополнениями внесенным постановлением от 18.08.2011 г. №72а):

2.1. Подпункт 3 пункта 3.1. изложить в новой редакции:

«3) представление главой администрации Курского сельского поселения в соответствии с пунктом 31 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. №1065, материалов проверки, свидетельствующих:

о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 названного Положения;

о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;».

2.2. Дополнить пункт 3.1. подпунктом 6 следующего содержания:

«6) представление главой администрации Курского сельского поселения материалов проверки, свидетельствующих о представлении государственным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»)).».

2.3. Подпункт 3.14.1. пункта 3.14. изложить в следующей редакции:

«3.14.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 6 пункта 3.1. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные долж-

ности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные государственным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе администрации Курского сельского поселения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.».

2.4. Подпункт 3.14.1. пункта 3.14. дополнить следующим абзацем:

«По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «3», «4» и «6» пункта 3.1. настоящего Положения, при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктом 3.14.1. настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

3. Главному специалисту администрации, ответственному за ведение кадровой работы Павловой Л.Р. ознакомить всех муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения с данным постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации и в общественно-политической газете «Сельская новь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Курского сельского поселения  
В.С. Галацевич

# Курский вестник

Официальное печатное издание совета депутатов и администрации муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

№2 от «30» июня 2014 года

Издается с ноября 2012 года

Распространяется бесплатно на территории Курского сельского поселения

Бюллетень выходит ежеквартально

## Содержание номера:

1. Решение от 29 апреля 2014 г. № 177 «О стоимости и оплате жилья на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области».....2
2. Решение от 21 мая 2014 г. № 178 «О проекте внесения изменений и дополнений в Устав Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области (в новой редакции от 12.05.2009 года)».....2
3. Решение от 21 мая 2014 г. № 184 «О внесении изменений в решение совета депутатов Курского сельского поселения от 08.11.2005года № 8 «Об установлении налога на имущество физических лиц» .....3
4. Решение от 21 мая 2014 г. № 185 «О внесении изменений в решение совета депутатов Курского сельского поселения от 03.11.2010г. № 42 «Об установлении земельного налога» (новая редакция)».....4
5. Решение от 21 мая 2014 г. № 187 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 28.09.2009 г. № 141 «О правовом регулировании муниципальной службы муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».....4
6. Постановление от 07.04.2014г. № 28 «Об утверждении Порядка предоставления сведений о расходах муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей».....4
7. Постановление от 07.04.2014г. № 29 «Об отмене постановления администрации от 16.09.2011 № 86 на основании протеста прокуратуры от 21.03.2014 № 01-17-2014» .....6
8. Постановление от 17.04.2014 г. № 30 «О направлении средств субсидии выделенных из бюджета Ленинградской области».....6
9. Постановление от 23.04.2014г. № 35 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Курского сельского поселения».....6
10. Постановление от 23.04.2014г. № 36 «О признании утратившим силу постановление администрации Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области от 13.02.2014 года № 8 «Об утверждении муниципальной программы «Использование и охрана земель сельскохозяйственного назначения и сельскохозяйственного использования, на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2014-2016 годы»».....7
11. Постановление от 28.04.2014г. № 45 «Об утверждении схем водоснабжения и водоотведения Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области».....7
12. Постановление от 28.04.2014 г. №46 «Об утверждении схемы теплоснабжения Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области».....7
13. Постановление от 29.04.2014 г. № 50 «О внесении дополнений и изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания» на основании протеста прокуратуры от 21.03.2014».....8
14. Постановление от 07.05.2014г. № 53 «Об отмене особого противопожарного режима на территории Курского сельского поселения».....11
15. Постановление от 14.05.2014 г. № 55 «О проекте внесения изменений в Правила землепользования и застройки Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области».....11
16. Постановление от 19.06.2014г. № 68 «Об установлении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 3 квартал 2014г. на территории Курского сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области».....11
17. Постановление от 24.06.2014 г. № 72 «О внесении изменений и дополнений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Курского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов» .....11

<p><b>Учредители:</b> совет депутатов и администрация муниципального образования Курское сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области Решение совета депутатов Курского сельского поселения.</p> <p>№20 от 25.12.2009г. №21 от 25.12.2009г.</p>	<p><b>Адрес издателя газеты (редакции):</b> 188442 Ленинградская область Волосовский район поселок Курск дом 14 Администрация Курского сельского поселения.</p>	<p><b>Главный редактор:</b> Глава администрации В.С. Галацевич</p> <p><b>Ответственный за выпуск:</b> Мулданин Юлия Александровна, специалист администрации Курского сельского поселения.</p>	<p><b>Адрес типографии:</b> Отпечатано на принтере формат бумаги А-4 в администрации Курского сельского поселения дом 14. Волосовского района Ленинградской области. По заказу администрации Курского сельского поселения от «31» марта 2014 года.</p>
<p>Бюллетень выходит ежеквартально</p>	<p>Е-mail: <a href="mailto:admkursksp@mail.ru">admkursksp@mail.ru</a> <a href="http://www.mokursk.ru">http://www.mokursk.ru</a></p>	<p>Телефон/факс 8-(813-73)-62-388 8-(813-73)-62-273</p>	<p>Тираж 100 экз. Распространяется бесплатно.</p>